

TỜ TRÌNH

**Về việc kết hợp tổ chức kiểm tra chứng chỉ tiếng Anh trình độ A, B
cho học sinh khóa 2014 TCCN và sinh viên khóa 2013 Cao đẳng ngày 27/3/2016**

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TP. Hồ Chí Minh;
- Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng;
- Phòng Quản trị - Dịch vụ;
- Phòng Thanh tra giáo dục - Công tác Sinh viên;
- Phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp.

Trung tâm Đào tạo Lý Tự Trọng kính đề xuất Hiệu trưởng chỉ đạo các phòng chức năng hỗ trợ tổ chức kiểm tra chứng chỉ quốc gia tiếng Anh trình độ A, B cho học sinh khóa 2014 TCCN và sinh viên khóa 2013 Cao đẳng của Trường ngày 27/3/2016, cụ thể như sau:

1. Phòng Quản trị - Dịch vụ

- Hỗ trợ chuẩn bị 8 phòng, phòng có âm thanh bình thường để thi nghe.
- Bố trí 01 người hỗ trợ tổ chức thi từ 7g00 đến 12giờ 30 ngày 27/3/2016.

2. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

- Hỗ trợ lập danh sách phòng thi, danh sách coi thi và photo đề thi.
- Bố trí 01 người hỗ trợ tổ chức thi từ 7g00 đến 12giờ 30 ngày 27/3/2016.

3. Phòng Thanh tra giáo dục - Công tác Sinh viên

- Bố trí 01 người làm cán bộ giám sát tổ chức thi từ 7g00 đến 12giờ 30 ngày 27/3/2016.

4. Phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp

- Cho phép học sinh, sinh viên và cán bộ coi thi vào và ra cổng trường 27/3/2015.

Trung tâm Đào tạo Lý Tự Trọng kính mong Hiệu trưởng chỉ đạo cho thực hiện.

Trân trọng cảm ơn.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 3 năm 2016

HIỆU TRƯỞNG

NGƯỜI LÀM TỜ TRÌNH



Nguyễn Ngọc Trang